

Základní pravidla pro podání učiněná prostřednictvím informačního systému datových schránek Ministerstva obrany

Podmínky doručování prostřednictvím informačního systému datových schránek jsou ustanoveny zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

I. Datovými formáty přípustnými pro dokumenty přenášené v datové zprávě do datové schránky Ministerstva obrany jsou:

a) podle § 64 odst. 1 věty 1 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ve znění pozdějších předpisů výstupní datové formáty nebo formáty dokumentů, které jsou výstupem z autorizované konverze dokumentů.

Statické textové dokumenty a statické kombinované textové a obrazové dokumenty:

- **PDF** verze 1.7 a vyšší,
- **PDF/A**, ISO 19005.

Statické obrazové dokumenty:

- **PNG**, ISO/IEC 15948,
- **TIF/TIFF**, revize 6 – **nekomprimovaný**,
- **JPEG/JFIF**, ISO/IEC 10918.

Dynamické obrazové dokumenty:

- **MPEG-4**, ISO/IEC 14496-3,
- **MPEG-2**, ISO/IEC 13818,
- **MPEG-1**, ISO/IEC 11172,
- **GIF**.

Zvukové dokumenty:

- **MPEG-1 Audio Layer II** nebo **MPEG-2 Audio Layer II (MP2)**,
- **MPEG-1 Audio Layer III** nebo **MPEG-2 Audio Layer III (MP3)**,
- **WAV**, **PCM**.

Databáze:

- **XML**, kde součástí předávaného dokumentu v datovém formátu XML je popis jeho struktury pomocí schématu XML nebo Document Type Definition (DTD).

Pro účetní záznamy v elektronické podobě, jejichž obsahem je elektronická faktura

- **ISDOC**, verze 5.2 a vyšší, nebo
- **datový formát, který je v souladu s evropskou normou pro sémantický datový model základních prvků elektronické faktury a syntaxí podle směrnice Evropského parlamentu a Rady č. 2014/55/EU ze dne 16. dubna 2014 o elektronické fakturaci při zadávání veřejných zakázek.**

b) podle § 64 odst. 1 věty 2 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ve znění pozdějších předpisů další akceptované datové formáty.

Statické textové dokumenty a statické kombinované textové a obrazové dokumenty:

- **TXT**
- **RTF**
- **DOC/DOCX**
- **XLS/XLSX**

- ZFO
- pdf
- html/htm

(Omezení přijímaných datových formátů ministerstvem umožňuje ustanovení § 64 zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ve znění pozdějších předpisů.)

II. Maximální velikost datové zprávy dodávané do datové schránky

Podle § 5 vyhlášky č. 194/2009 Sb. je maximální velikost datové zprávy dodávané do datové schránky 20 MB.

III. Bezpečnost datové zprávy dodávané do datové schránky

Pokud elektronické podání nesplňuje některý z požadavků na jeho doručení, není elektronickou podatelnou přijato a ve zprávě jeho odesílateli je uveden konkrétní důvod zapříčínující nepřijetí. Zpráva rovněž obsahuje identifikační údaje přiřazené ministerstvem elektronickému podání.

Vyrozumění odesílatele není potvrzením o řádnosti doručení podání například ve smyslu správního řízení; odesílatel proto může být ještě následně vyzván k doplnění náležitostí podání podle jiného právního předpisu.

IV. Náležitosti doručované datové zprávy.

Pokud je součástí jednoho podání více elektronických souborů, musí být z podání zřejmé, který soubor je vlastním podáním a které soubory jsou jeho přílohami.